**INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR LA HOJA DE MATRÍCULA**

Ingrese a la página Web [www.iedmag.co](http://www.iedmag.co), en la opción Matriculas 2024, allí encontrará el formulario para matricular el cual se debe descargar y antes de imprimirlo, digite toda la información solicitada en letra Mayúscula Time New Roman 11, según las siguientes instrucciones:

1. Deje en blanco los recuadros para uso exclusivo de la Institución.
2. Registre la fecha de la matrícula.
3. Escoja al grado al cual ingresa en estudiante.
4. Digite Nombres y apellidos completos del estudiante, tal como aparecen en el documento de identidad.
5. Haga una “X” en el tipo de documento del estudiante y registre su número en el espacio correspondiente. Recuerde que si el estudiante cumplió 7 años el único documento válido hasta los 18 años es la Tarjeta de Identidad. Si ya cumplió los 18 debe registrar el número de la Cédula.
6. Digite la fecha de nacimiento del estudiante (dd/mm/aaaa).
7. Lugar de Nacimiento: Digite el municipio o ciudad de donde tenga el registro de nacimiento.
8. Marque con una X la opción si es Hombre o Mujer.
9. Registre el Rh del estudiante.
10. Digite dirección o vereda donde reside y municipio, (Ej: Cr ó Cl y No. o nombre de la vereda).
11. E. P. S.: Escriba el nombre del seguro de salud al cual esté afiliado. Si en la actualidad no tiene E.P.S., deje el espacio en blanco.
12. Registre el nivel actualizado asignado por el Sisben del Municipio de Fómeque a su núcleo familiar. Si su Sisben no es de este municipio debe solicitar su inclusión en Planeación Municipal.
13. En estrato por favor colocar el nivel el que se encuentra, según un recibo de servicios públicos (agua o luz).
14. Si el estudiante maneja correo electrónico, regístrelo.
15. Si el estudiante acredita que pertenece a alguna población especial, escoja la opción pertinente, de lo contrario deje en blanco, (Si el estudiante pertenece a alguna población especial y no lo registra, no se tendrá en cuenta para los beneficios del Estado).
16. Si el estudiante posee alguna discapacidad médicamente diagnosticada, por favor regístrela. Recuerde que algunas discapacidades físicas o cognitivas, pueden ser: Sordera, hipoacusia, Baja visión, ceguera, parálisis cerebral, Lesión neuromuscular, autismo, deficiencia cognitiva, síndrome de Down, limitación física, etc, debe anexar la **certificación médica especializada**.
17. Si el estudiante posee algún talento especial debidamente certificado por médico especializado, anotarlo. Entre otros talentos están: Superdotado, con talento artístico, con talento científico, con talento tecnológico, etc.
18. Si el estudiante es beneficiario de algunos de los Programas de Bienestar estudiantil que aparecen en el formulario, por favor marcar con una (X).
19. En la información familiar registrar nombres completos tal como aparece en el registro de nacimiento del estudiante, Número de cédula, ciudad y dirección de residencia, número de teléfono fijo o celular y correo electrónico si lo tienen. Además, señalar si viven o no con el estudiante. Si alguno de los padres es fallecido en el espacio de dirección de residencia se escribe la palabra **FALLECIDO**.
20. El espacio para acudiente solamente se diligencia cuando es una persona diferente a sus padres. De lo contrario de deja en blanco. **Para ser acudiente se necesita acreditar custodia legal.**
21. En la Información académica se selecciona el último grado aprobado por el estudiante. Se señala si es repitente o no, si es antiguo o nuevo. Se selecciona la sede a la que Ingresa. Registrar el nombre de la Institución Educativa de donde proviene, y si viene de alguna sede de la **IDEMAG**, digitar el nombre.
22. En el espacio de observaciones se registra si hay alguna solicitud a tener en cuenta por situaciones de credo religioso o recomendaciones médicas certificadas. Si no hay, se deja en blanco.
23. La hoja de matrícula debe ir debidamente firmada, con esfero de tinta **NEGRA**, sin enmendaduras y en perfecto estado (**sin arrugas, dobleces o manchas**) y tamaño **CARTA** únicamente.